

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры
Администрации города Ноябрьска

А.А. Кишко

« 19 » декабрь 2023 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 5

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» муниципального образования город Ноябрьск (ИНН 8905028060, КПП 890501001)

Вид деятельности муниципального учреждения

Деятельность библиотек и архивов

| | Коды |
|-------------------------|----------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата | |
| Код по сводному реестру | 723Ж6218 |
| По ОКВЭД | 91.01 |
| | |
| | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню и (или) региональному перечню

47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------------|-------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | Все виды библиотечного обслуживания | <наименование показателя> | <наименование показателя> | Способы обслуживания | <наименование показателя> | <наименование показателя> | единица измерения | | 2024год (очередной финансовый год) | 2025год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | <наименование > | код по ОКЕИ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 9101000.99.0.ББ83АА00000 | С учетом всех форм | - | - | В стационарных условиях | - | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | Не менее 16 | Не менее 16 | Не менее 16 |
| 9101000.99.0.ББ83АА01000 | С учетом всех форм | - | - | Вне стационара | - | Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------------|---|---|------------------------------|---|--|---------|-----|------------|------------|------------|
| 9101000.99. 0.ББ83АА02 000 | С учетом всех форм | - | - | Удаленно через сеть Интернет | - | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | Не менее 5 | Не менее 5 | Не менее 5 |
|----------------------------------|--------------------|---|---|------------------------------|---|--|---------|-----|------------|------------|------------|

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|--|-------------|--|-----------|-----------|---------|--|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | Все виды библиотечного обслуживания | <наименование показателя> | <наименование показателя> | Способы обслуживания | <наименование показателя> | <наименование показателя> | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год)* | | | | 2025год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) | 2024год (очередной финансовый год) | 2025год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | <наименование> | код по ОКЕИ | I квартал | полугодие | 9 месяцев | год | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 9101000.99. 0.ББ83АА00 000 | С учетом всех форм | - | - | В стационарных условиях | - | Количество посещений | единица | 642 | 74 978 | 144 268 | 213 933 | 257 408 | 257 408 | 257 408 | - | - | - |
| 9101000.99. 0.ББ83АА01 000 | С учетом всех форм | - | - | Вне стационара | - | Количество посещений | единица | 642 | 8 771 | 21 314 | 29 668 | 36 374 | 36 374 | 36 374 | - | - | - |
| 9101000.99. 0.ББ83АА02 000 | С учетом всех форм | - | - | Удаленно через сеть Интернет | - | Количество посещений | единица | 642 | 8 900 | 22 300 | 29 400 | 35 391 | 35 391 | 35 391 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)*

10

*Отклонение зависит от следующих объективных причин: востребованности и предпочтений жителей города, климатических условий, эпидемиологической обстановки.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Приказ начальника управления культуры Администрации города Ноябрьска от 18.05.2017 № 01-06-62/107-500 «Об утверждении порядков оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения | Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня её создания, получения или внесения соответствующих изменений. |
| Размещение информации на официальном сайте учредителя | Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня её создания, получения или внесения соответствующих изменений. |

| | | |
|---|---|---|
| | исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» | |
| Размещение информации на информационном стенде учреждения | График (режим) работы учреждения Контактные телефоны Местонахождение Адрес электронной почты Порядок предоставления муниципальной услуги Перечень оказываемых учреждением услуг Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена |
| Размещение учреждением установленной информации и документов на официальном сайте в сети Интернет (http://bus.gov.ru/) | Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте |
| Размещение информации у входа в здание | График работы учреждения | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена |
| При личном обращении, получения информации по телефону | По вопросу обращения | По мере обращения |

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код по общероссийскому базовому перечню и (или) региональному перечню

0008

2. Категории потребителей муниципальной работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной работы | | Показатель качества муниципальной работы | | | Значения показателей качества муниципальной работы | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|-------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | единица измерения | | 2024год (очередной финансовый год) | 2025год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | <наименование> | код по ОКЕИ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 910110.P.85.1.00080001003 | - | - | - | - | - | Доля библиотечных фондов, в отношении которых произведена библиографическая обработка документов и создание каталогов | процент | 744 | 1,7 | 1,7 | 1,7 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной работы | | Показатель объема муниципальной работы | | Значения показателей объема муниципальной работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------------|--|-------------------------------------|-----------|-----------|-------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год) | | | | 2025год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | <наименование> | код по ОКЕИ | I квартал | полугодие | 9 месяцев | год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910110.P.85.1.00080001003 | - | - | - | - | - | Количество документов | единица | 642 | 300 | 2 550 | 2 900 | 3 300 | 3 300 | 3 300 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Порядок выполнения муниципальной работы:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

- Приказ начальника управления культуры Администрации города Ноябрьска от 18.05.2017 № 01-06-62/107-500 «Об утверждении порядков оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)».

Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Код по общероссийскому базовому перечню и (или) региональному перечню

0007

2. Категории потребителей муниципальной работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной работы | | Показатель качества муниципальной работы | | Значения показателей качества муниципальной работы | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|--|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | единица измерения | | 2024год (очередной финансовый год) | 2025год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | <наименование > | код по ОКЕИ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 910100.Р.85.1.00070001005 | - | - | - | - | - | Доля хранения библиотечных фондов внесенных в электронный каталог | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной работы | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель объема муниципальной работы | Значения показателей объема муниципальной работы |
|------------------------------------|---|---|--|--|
| | | | | |

| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год) | | | | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|-----------|---------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | <наименование> | код по ОКЕИ | I квартал | полугодие | 9 месяцев | год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910100.P.85.1.00070001005 | - | - | - | - | - | Количество документов | единица | 642 | 200 842 | 193 092 | 193 442 | 193 842 | 193 842 | 193 842 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Порядок выполнения муниципальной работы:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».
- Приказ начальника управления культуры Администрации города Ноябрьска от 18.05.2017 № 01-06-62/107-500 «Об утверждении порядков оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)».

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения (Гражданский кодекс Российской Федерации);
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей (Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»);
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий сооружений, оборудования и транспорта (Федеральный закон от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»);
- 4) Исключение услуги (либо показателя её характеризующего), предоставляемой учреждением, из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) и региональных перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг;
- 5) Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Источник информации о значениях показателей объема и качества муниципальной услуги (работы): дневник учета работы библиотеки, книга суммарного учета, инвентарная книга, электронный каталог и учетный каталог, данные счетчика аналитической системы «Спутник», книга отзывов и предложений и иная информация, установленная требованиями к отчетности о выполнении муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Камеральная проверка (рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением) | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно в срок до 10 декабря текущего финансового года (предварительный отчет), до 20 января года, следующего за отчетным | Управление культуры Администрации города Ноябрьска |
| Последующий контроль в форме выездной проверки | В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в год. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и др.) | Управление культуры Администрации города Ноябрьска |
| Самостоятельные контрольные мероприятия учреждения (самоконтроль) | Постоянно | Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» муниципального образования город Ноябрьск |
| Общественный контроль деятельности (обеспечение на официальных сайтах учреждений в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) технической возможности выражения мнений потребителями услуг о качестве их оказания) | Постоянно | Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» муниципального образования город Ноябрьск, управление культуры Администрации города Ноябрьска |

| | | |
|---|-----------|--|
| Ведение учреждением книги отзывов и предложений | Постоянно | Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» муниципального образования город Ноябрьск |
|---|-----------|--|

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, год

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным; ежегодно до 10 января года, следующего за отчетным.

4.2.1 Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 01 декабря текущего финансового года.

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

| Наименование отчётности | Форма отчетности | Срок представления отчётности |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Отчет о выполнении муниципального задания | Форма, утвержденная постановлением Администрации города Ноябрьска от 31.07.2017 № 569 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря текущего финансового года и итоговый – до 10 января года, следующего за отчетным |
| Отчет статистического наблюдения | Форма статистического наблюдения 6-НК, утвержденная приказом Росстата от 18.10.2021 № 713 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных (публичных) библиотек, организаций культурно-досугового типа, театров, работой парков культуры и отдыха (городских садов), деятельностью концертных организаций, самостоятельных коллективов, цирков, цирковых коллективов» | По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря текущего финансового года и итоговый - до 10 января года, следующего за отчетным |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Отчет о деятельности общедоступной (публичной) библиотеки</p> | <p>Произвольная форма</p> | <p>По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчётным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря текущего финансового года и итоговый - до 10 января года, следующего за отчётным</p> |
| <p>Отчетность о реализации отдельных мероприятий и достижении показателей (индикаторов) муниципальных программ, взаимосвязанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с муниципальным заданием</p> | <p>Произвольная форма</p> | <p>По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчётным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря текущего финансового года и итоговый - до 10 января года, следующего за отчётным</p> |
| <p>Информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной</p> | <p>ф-0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»</p> | <p>По итогам полугодия, 9 месяцев – до 13 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – одновременно с предоставлением годовой бюджетной отчетности</p> |
| <p>Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема муниципальной услуги</p> | <p>Произвольная форма</p> | <p>По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчётным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря текущего финансового года и итоговый - до 10 января года, следующего за отчётным</p> |

| | | |
|--|---|--|
| Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Форма, утвержденная постановлением Администрации города Ноябрьска от 31.07.2017 № 569 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | По итогам 9 месяцев – до 25 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – одновременно с предоставлением годовой бюджетной отчетности |
| Данные счетчика аналитической системы «Спутник» | Копии (выписки) подтверждающих документов | По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря текущего финансового года и итоговый - до 10 января года, следующего за отчетным |
| Сведения о размещении учреждением установленной информации и документов на официальном сайте в сети Интернет (http://bus.gov.ru/) | Произвольная форма | По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря текущего финансового года и итоговый - до 10 января года, следующего за отчетным |

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

5.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц) 62 штатные единицы.

5.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц) 117 940.86 руб. в месяц на 1 ставку

5.3. Площадь недвижимого муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении:

| № п/п | Наименование имущества | Адрес нахождения имущества | Общая площадь, кв.м | Площадь, не используемая для оказания муниципальных услуг (выполнения работ), кв.м | Причины, по которым площадь не используется | Площадь, используемая для оказания муниципальных услуг (выполнения работ), кв.м |
|-------|------------------------|----------------------------|---------------------|--|---|---|
|-------|------------------------|----------------------------|---------------------|--|---|---|

| | | | | | | |
|---------------|-----------|---|---------|---|---|---------|
| 1 | Здание | ЯНАО, г. Ноябрьск, пр. Мира, д. 70 | 1 753,6 | - | - | 1 753,6 |
| 2 | Помещение | ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 18/14 | 306,2 | - | - | 306,2 |
| Итого: | | - | 2 059,8 | - | - | 2 059,8 |

5.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду и безвозмездное пользование

Перечень муниципального недвижимого имущества, сданного в аренду:

| № п/п | Наименование имущества | Адрес нахождения имущества | Наименование арендатора | Номер, дата договора | Площадь арендуемого имущества, кв.м | Срок аренды |
|---------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - | - |
| Итого: | | - | - | - | - | - |

Перечень муниципального недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование:

| № п/п | Наименование имущества | Адрес нахождения имущества | Наименование ссудополучателя | Номер, дата договора | Площадь, переданная в пользование, кв.м | Срок пользования |
|---------------|------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------|---|------------------|
| - | - | - | - | - | - | - |
| Итого: | | - | - | - | - | - |

5.5. Перечень арендуемого имущества и имущества, полученного в безвозмездное пользование

Перечень арендуемого недвижимого имущества:

| № п/п | Наименование имущества | Адрес нахождения имущества | Наименование арендодателя | Номер, дата договора | Площадь, сданная в аренду, кв.м | Срок аренды |
|---------------|------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - | - |
| Итого: | | - | - | - | - | - |

Перечень муниципального недвижимого имущества, полученного в безвозмездное пользование

| № п/п | Наименование имущества | Адрес нахождения имущества | Наименование ссудодателя | Номер, дата договора | Площадь, полученная в пользование, кв.м | Срок пользования |
|-------|------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------|---|------------------|
|-------|------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------|---|------------------|

| | | | | | | |
|---------------|-------------------|---|---------------------|--|-------|---------------|
| 1 | Нежилые помещения | ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Транспортная, д. 8 | МБУК «ЦД «Нефтяник» | № 61, от 10.04.2020, доп. соглашение № 2 от 01.01.2021 | 263,0 | по 31.12.2025 |
| 2 | Нежилое помещение | Г. Ноябрьск, ул. Спортивная, д. 2 | МБУ «РЦДИПВ «Кадет» | № 21/2023, от 05.04.2023 | 156,9 | по 30.04.2028 |
| Итого: | | - | - | - | 419,9 | - |



2023 г.

Муниципальное автономное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система" МО город Ноябрьск

Нормативные затраты на оказания муниципальных услуг в сфере культуры и искусства муниципального образования город Ноябрьск на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

| № п/п | Наименование муниципальной услуги (работы) | Уникальный номер реестровой записи | Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), руб. |
|-------|---|------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 3 |
| 1 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях) (услуга) | 910100O.99.0.ББ83AA00000 | 344,38 |
| 2 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара) (услуга) | 910100O.99.0.ББ83AA01000 | 394,51 |
| 3 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (удаленно через сеть Интернет) (услуга) | 910100O.99.0.ББ83AA02000 | 146,67 |
| 4 | Библиографическая обработка документов и создание каталогов (работа) | 910110.P.85.1.00080001003 | 4 440,23 |
| 5 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (работа) | 910100.P.85.1.00070001005 | 12,50 |